

## **Benutzungs- und Gebührensatzung für die Kernzeitenbetreuung und die Flexible Nachmittagsbetreuung von Grundschulkindern**

Aufgrund von § 4 der Gemeindeordnung für Baden-Württemberg (GemO) in Verbindung mit §§ 2, 13 des Kommunalabgabengesetzes für Baden-Württemberg (KAG) hat der Gemeinderat der Stadt Owen am 23.07.2024 folgende Satzung beschlossen:

*Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf die gleichzeitige Verwendung der Sprachformen männlich, weiblich und divers (m/w/d) verzichtet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichermaßen für alle Geschlechter.*

### **§ 1**

#### **Öffentliche Einrichtung und Trägerschaft**

- (1) Die Stadt Owen bietet in den Räumen des städtischen Gebäudes Rathausstraße 6 eine Kernzeitenbetreuung und eine flexible Nachmittagsbetreuung für Schulkinder als öffentliche Einrichtung an, wenn sich bis zum Schuljahresbeginn jeden Jahres mindestens 5 Kinder je Betreuungsangebot (Kernzeitbetreuung, Kernzeitbetreuung mit Nachmittagsbetreuung und Ganztagesbetreuung) angemeldet haben.
- (2) Die Betreuungsangebote können entsprechend der angebotenen Module in Anspruch genommen werden.
- (3) Zur teilweisen Deckung des Aufwandes werden für die Benutzung der einzelnen Module Gebühren nach dieser Satzung erhoben.

### **§ 2**

#### **Aufgaben und inhaltliche Gestaltung**

Aufgabe und Ziel der Betreuungsangebote ist es, die Betreuung von Grundschulkindern vor und nach dem Unterricht sicherzustellen. Den Kindern werden sinnvolle freizeitbezogene und kreative Aktivitäten angeboten. Es findet grundsätzlich kein Unterricht statt. Sofern es die Verhältnisse zulassen und die Eltern es wünschen, kann jedoch den Kindern Gelegenheit gegeben werden, während der Kernzeitbetreuung ihre Hausaufgaben zu erledigen; eine individuelle Hausaufgabenbetreuung erfolgt nicht.

### **§ 3**

#### **Betreuungszeit und Besuch der Betreuungsgruppe, Ferienbetreuung, Öffnungszeiten**

- (1) Die tägliche Betreuung beginnt um 7 Uhr und endet bei der

Kernzeitbetreuung	um 13 Uhr
Kernzeitbetreuung mit Nachmittagsbetreuung	um 14 Uhr
Ganztagesbetreuung	um 16 Uhr

- (2) Für die Kinder mit einer Betreuungszeit bis 14 Uhr oder 16 Uhr wird ein Mittagessen angeboten. Die Gebühren richten sich nach § 10 Abs. 3 dieser Satzung.
- (3) Eine Ferienbetreuung kann separat gebucht werden. Bei einer Ferienbetreuung wird eine Betreuung in allen kleinen Ferien, außer an zum Schuljahresbeginn festgelegten 20 Schließtagen, an Weihnachten, sowie in 2 Wochen Sommerferien gewährleistet. In dieser Zeit findet keine Betreuung statt.
- (4) Die Ferienbetreuung findet täglich von Montag bis Freitag -außer an gesetzlichen Feiertagen- statt. Die Schulferienbetreuung wird erst bei einer Mindestanmeldezahl von 5 Kindern durchgeführt.
- (5) Muss eine Betreuungsgruppe aus besonderem Anlass (z.B. Erkrankung, dienstliche Verhinderung, Vermeidung der Übertragung ansteckender Krankheiten) geschlossen bleiben, werden die Eltern hiervon unterrichtet.

#### **§ 4 Betreuungskräfte und Gruppengröße**

- (1) Jede Gruppe wird von einer Betreuungskraft betreut.
- (2) Eine Betreuungsgruppe soll die maximale Anzahl von 20 Kindern nicht überschreiten. Sie kann im Einzelfall überschritten werden. Die Entscheidung hierüber obliegt der Stadt.
- (3) Die Aufsicht über die Betreuungskräfte liegt bei der Stadt.

#### **§ 5 Beginn, Änderung und Beendigung des Benutzungsverhältnisses**

- (1) Zugangsberechtigt sind alle Kinder, welche die Grundschule Sibylle von der Teck Schule Owen besuchen.
- (2) Die Aufnahme erfolgt im Rahmen der vorhandenen Kapazitäten, vorrangig nach Vorliegen der Voraussetzungen des § 24 Abs. 3 SGB VIII. Ein Rechtsanspruch auf Aufnahme besteht nicht.
- (3) Das Benutzungsverhältnis beginnt mit der Aufnahme des Kindes und endet automatisch mit dem laufenden Schuljahr mit der Kündigung oder durch Ausschluss nach Absatz 5. Die monatlichen Gebühren sind für 12 Monate zu entrichten und sind damit für das gesamte Schuljahr vom 01.09. bis 31.08. fällig. Die Zahlungsverpflichtung besteht auch bei Beginn oder Beendigung der Betreuung im Laufe des Monats und bei Unterbrechung der Betreuung durch Schließtage, Krankheit oder durch Fernbleiben eines Schülers.
- (4) Angehende 1. Klässler dürfen in der Woche vor der Einschulung im Rahmen ihrer gebuchten Zeiten die Schulkindbetreuung besuchen.
- (5) Eine Änderung der Betreuungsform ist jeweils zum nächsten 1. eines Monats möglich. Der Änderungswunsch muss mindestens 4 Wochen vorher schriftlich über einen Änderungsantrag gestellt werden.
- (6) Kinder können von der weiteren Benutzung zeitweise oder dauerhaft ausgeschlossen werden, wenn

- a) die Aufnahme durch unwahre Angaben erreicht wurde,
  - b) sich diese nicht in die Gemeinschaft einfügen und wiederholt in grober Weise den geordneten Betrieb stören (z.B. durch Gefährdung oder Belästigung anderer Kinder, der Betreuungskräfte o.ä. oder den Anordnungen der Betreuungsperson zuwiderhandeln),
  - c) die Erziehungsberechtigten oder andere Kostenträger mit der Zahlung der Benutzungsgebühr mehr als zwei Monate im Rückstand sind,
  - d) das Kind die Einrichtung länger als vier Wochen unentschuldigt nicht mehr besucht hat.
- (7) Die Kündigung des Betreuungsvertrages durch die Erziehungsberechtigten ist nur zum Monatsende möglich. Hierbei ist eine Kündigungsfrist von 4 Wochen zum Ende eines Kalendermonats einzuhalten. Bei Nichteinhaltung dieser Frist ist die Betreuungsgebühr auch noch für den folgenden Kalendermonat zu bezahlen.
- Die Anmeldung ist immer nur für ein Schuljahr gültig. Eine vorzeitige Beendigung der Betreuung mit der Zielsetzung, eine 12-monatige Abrechnung zu umgehen, ist nicht möglich.
- (8) Die Kündigung bedarf in allen Fällen der Schriftform.

## **§ 6 Aufsicht, Haftung**

- (1) Während der Betreuungszeiten sind grundsätzlich die eingesetzten Kräfte für die Schüler ihrer Gruppen verantwortlich. Die Aufsichtspflicht der Stadt beginnt mit der Übernahme der Schüler durch die Betreuungskräfte in der Einrichtung und endet mit dem Verlassen derselben. Für Schüler, die sich eigenmächtig ohne Abmeldung aus der Kernzeitbetreuung entfernen, wird keine Haftung übernommen.
- (2) Der Unfallversicherungsschutz erstreckt sich auf die Betreuungszeit, sowie auf den Weg zwischen Wohnung und Schule bzw. „Kernzeitbetreuung“ und Schule. Unfälle, die eine ärztliche Behandlung nach sich ziehen, sind sofort zu melden. An schulfreien Tagen besteht kein gesetzlicher Versicherungsschutz. Alle Wegeunfälle sind dem Betreuungspersonal oder direkt der Stadt unverzüglich zu melden.
- (3) Die Stadt haftet nicht für den Verlust, die Beschädigung oder Verwechslung der Garderobe und anderer persönlicher Gegenstände der Schüler, die in die Kernzeitbetreuung mitgebracht werden. Es wird empfohlen, diese Gegenstände mit dem Namen des Schülers zu kennzeichnen. Für Schäden, die von Schülern verursacht werden, haften die Sorgeberechtigten als Gesamtschuldner. Die Haftung der Stadt wird auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit beschränkt. Die Vorschriften über die Amtshaftung bleiben unberührt.

## **§ 7 Regelung in Krankheitsfällen**

- (1) Dürfen die Kinder in Krankheitsfällen die Schule nicht besuchen, dürfen sie auch nicht an der Betreuung teilnehmen.

- (2) Bei Erkrankung des Kindes oder eines Familienmitglieds an einer ansteckenden Krankheit muss der Betreuungskraft sofort Mitteilung gemacht werden, spätestens an dem der Erkrankung folgenden Tag. Dasselbe gilt beim Befall von Kopfläusen.
- (3) Bevor das Kind nach Auftreten einer ansteckenden Krankheit – auch in der Familie – die Betreuungsgruppe wieder besuchen darf, ist eine ärztliche Unbedenklichkeitsbescheinigung vorzulegen.

**§ 8  
Entstehung der Gebührenpflicht**

- (1) Die Gebühr entsteht und wird fällig zum Zeitpunkt der Aufnahme des Kindes und während der Dauer des Benutzungsverhältnisses.
- (2) Sofern die Zahlung der Gebühr nicht durch andere Kostenträger übernommen wird, ist der Stadt Owen eine Bankeinzugsermächtigung (SEPA-Mandat) zu erteilen. In begründeten Fällen kann auf Antrag einer Befreiung vom Bankeinzugsverfahren zugestimmt werden.

**§ 9  
Benutzungsgebühren**

- (1) Für die Benutzung der Kinderbetreuungseinrichtungen werden Benutzungsgebühren gemäß § 10 erhoben.
- (2) Die Gebühr ist auch bei der Nichtbenutzung oder vorübergehender Schließung der Einrichtung zu entrichten.
- (3) Die Gebührenpflicht für angemeldete Schulkinder besteht unabhängig davon, ob die Einrichtung tatsächlich besucht wird.

**§ 10  
Gebührenhöhe**

- (1) Für die Benutzung der Betreuungsgruppen im Rahmen der „Kernzeitbetreuung“ werden zur teilweisen Deckung der Kosten Gebühren nach den folgenden Bestimmungen erhoben.
- (2) Die monatlich zu entrichtenden Gebühren sind ohne Kürzung spätestens bis zum 15. eines jeden Kalendermonats zur Zahlung fällig.
- (3) Folgende Gebühren werden von der Stadt Owen erhoben:

**Kernzeitbetreuung bis 13 Uhr:**

<b>Betreuung</b>	<b>Monatliche Gebühr</b>
Betreuung bis zu 1 Tag / Unterrichtswoche	25,50 Euro
Betreuung bis zu 2 Tage / Unterrichtswoche	33,50 Euro
Betreuung bis zu 3 Tage / Unterrichtswoche	40,50 Euro
Betreuung bis zu 4 Tage / Unterrichtswoche	49,50 Euro
Betreuung bis zu 5 Tage / Unterrichtswoche	60,00 Euro

**Kernzeitbetreuung mit Nachmittagsbetreuung bis 14 Uhr:**

Betreuung	Monatliche Gebühr
Betreuung bis zu 1 Tag / Unterrichtswoche	31,50 Euro
Betreuung bis zu 2 Tage / Unterrichtswoche	45,00 Euro
Betreuung bis zu 3 Tage / Unterrichtswoche	62,50 Euro
Betreuung bis zu 4 Tage / Unterrichtswoche	68,50 Euro
Betreuung bis zu 5 Tage / Unterrichtswoche	79,00 Euro

**Ganztagesbetreuung bis 16 Uhr:**

Betreuung	Monatliche Gebühr
Betreuung bis zu 1 Tag / Unterrichtswoche	40,50 Euro
Betreuung bis zu 2 Tage / Unterrichtswoche	77,50 Euro
Betreuung bis zu 3 Tage / Unterrichtswoche	116,00 Euro
Betreuung bis zu 4 Tage / Unterrichtswoche	133,50 Euro
Betreuung bis zu 5 Tage / Unterrichtswoche	145,50 Euro

**Mittagessen:**

Die Gebühr für das Mittagessen richtet sich nach dem Bezugspreis beim Dienstleister (Stand Juli 2024 4,70 € pro Essen).

Abmeldungen des Schulkindes zum Mittagessen aufgrund von Krankheit sind über die Kikom-App bis 7.30 Uhr für den jeweiligen Tag möglich. Spätere Abmeldungen können nicht berücksichtigt werden. Das Mittagessen kann dann in der Einrichtung abgeholt werden. Die Abrechnung der gebuchten Essen erfolgt monatlich am Monatsende.

**Ferienbetreuung:**

Ferien- betreuung	Kernzeitbetreuung 7 Uhr - 13 Uhr	Kernzeitbetreuung mit Nachmittagsbetreuung bis 14 Uhr zzgl. Essen	Kernzeitbetreuung mit Nachmittagsbetreuung bis 16 Uhr zzgl. Essen
Pro Tag	12,00 Euro	14,00 Euro	18,00 Euro

Das Mittagessen für die Kernzeitbetreuung bis 14 Uhr und 16 Uhr ist in der täglichen Ferienbetreuungsgebühr noch nicht enthalten.

**§ 11  
Gebührenschildner**

- (1) Gebührenschildner sind die Sorgeberechtigten des in die Betreuung aufgenommenen Schulkindes, in deren Haushalt das Schulkind lebt.
- (2) Mehrere Gebührenschildner haften als Gesamtschildner.

## **§ 12 Entstehung/Fälligkeit**

- (1) Die Gebühr wird pro Betreuungsform beginnend ab dem Zeitpunkt der Aufnahme des Kindes fällig und endet zum Ende des Schuljahres. Die monatlichen Gebühren sind für 12 Monate zu entrichten und sind damit für das gesamte Jahr vom 01.09. bis 31.08. fällig. Die Zahlungsverpflichtung besteht auch bei Beginn oder Beendigung der Betreuung im Laufe des Monats.
- (2) Bei Abmeldungen nach Teil I § 5 Abs. 3, Satz 2 ist die Gebühr noch bis zum Ende des Monats zu bezahlen.

## **§ 13 Inkrafttreten**

Diese Satzung tritt am 01.09.2024 in Kraft. Gleichzeitig tritt die Benutzungsordnung vom 01.09.2023 außer Kraft.

Owen, den 24.07.2024

Verena Grötzingler  
Bürgermeisterin

### **Hinweis nach § 4 Abs. 4 GemO**

Eine etwaige Verletzung von Verfahrens- oder Formvorschriften der Gemeindeordnung für Baden-Württemberg (GemO) oder aufgrund der GemO beim Zustandekommen dieser Satzung wird nach § 4 Abs. 4 GemO unbeachtlich, wenn sie nicht schriftlich oder elektronisch innerhalb eines Jahres seit der Bekanntmachung dieser Satzung gegenüber der Stadt geltend gemacht worden ist; der Sachverhalt, der die Verletzung begründen soll, ist zu bezeichnen. Dies gilt nicht, wenn die Vorschriften über die Öffentlichkeit der Sitzung, die Genehmigung oder die Bekanntmachung der Satzung verletzt worden sind.

<b>Beschluss bzw. Änderungsbeschluss</b>	<b>Inkrafttreten am</b>	<b>Geänderte Paragraphen</b>
30.11.2021	01.01.2022	Neufassung
05.07.2022	01.09.2022	§ 10
25.07.2023	01.09.2023	§ 10
23.07.2024	01.09.2024	§ 10